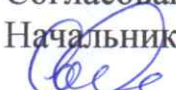


Согласовано
Начальник лагеря

Саидова П.С.
24.06 2024г.

Утверждаю
директор МБОУ "СОШ №59
им. А.Г. Николаева "___"

Байсонгуров И.Б.
"21" 06 2024г.

УСТАВ

пришкольного оздоровительного лагеря "ЗВЕЗДОЧКА"
при МБОУ "СОШ № 59 им. А.Г. Николаева" г. Махачкала

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь "ЗВЕЗДОЧКА" созданный при МБОУ "СОШ № 59 им. А.Г. Николаева" г. Махачкала, в дальнейшем именуемый ПОЛ, создан на основании Постановления Администрации городского округа с внутригородским делением "город Махачкала" В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой. Во исполнение приказа Министерства образования и науки РД «Об организации отдыха детей в каникулярное время в 2024 году» от 04 марта 2024 г. № 08-02-2-222/24 и в целях обеспечения эффективного отдыха, оздоровления и занятости детей, создания условий для укрепления их здоровья и творческого развития администрация города Махачкалы и является государственным учреждением общеразвивающего, оздоровительного вида.

1.2. ПОЛ расположен по адресу г.Махачкала, ул. Акгельная-3я, д.2, в помещении МБОУ "СОШ № 59 им. А.Г. Николаева" г.Махачкала

1.3. ПОЛ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии с Законом РФ и РД "Об образовании".

2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Деятельность ПОЛ направлена на реализацию основных задач школьного образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержки, гарантированной государством.

2.1. Основные задачи ПОЛ:

- Создание условий для полноценного отдыха и укрепления здоровья детей в пришкольном лагере.
- Отвлечение детей от негативных влияний улицы, профилактика правонарушений.
- Привитие любви к родному краю, бережному отношению к природе.
- Стремление сохранить национальные традиции, любовь и интерес к национальному фольклору.
- Включение каждого ребёнка в активную познавательную и развлекательную деятельность.

2.3. ТИП ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНЫЙ, так как строится по трем основным направлениям: здоровьесберегающее, нравственно – эстетическое и национально-патриотическое

2.4. АДРЕСАЦИЯ ПРОГРАММЫ.

Программа рассчитана на детей в возрасте 7-14 лет. Контингент - учащиеся МБОУ "СОШ № 59 им. А.Г. Николаева".

2.5. Обучение и воспитание детей в ПОЛ ведется на русском языке.

2.6. Коллектив ПОЛ самостоятелен в выборе форм, средств, методов образования и воспитания в пределах отведенных "Законодательством" об образовании.

2.7. Содержание деятельности ПОЛ определяется программой.

2.8. Программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2.9. ПОЛ организует работу по следующим приоритетным направлениям: здоровьесберегающее, экологическое, трудовое, нравственно-эстетическое, национально-патриотическое воспитание.

3. СТРУКТУРА ЛАГЕРЯ.

3.1. Порядок комплектования формирует контингент воспитанников с возрастом, и определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями образовательного процесса, предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования.

3.2. В ПОЛ функционируют 4-5 отрядов в зависимости от количества детей.

3.3 Прием производится на основании следующих документов

- заявление от родителей;
- справка с места работы родителей;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

3.4. Отчисление ребенка из ПОЛ может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей;

-по медицинским показаниям;

-по нарушению правил ПОЛ.

3.5. Допускается посещение детьми ПОЛ по индивидуальному графику.

3.6. Мед. обслуживание осуществляется фельдшером школы на основании приказа.

3.7. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей мед. персонала ПОЛ оказываются бесплатно.

3.8. Педагоги проходят мед. обследование до открытия лагеря.

3.9. Организация питания осуществляется в столовой, при наличии разрешения служб санитарно-эпидемиологического надзора.

3.10. ПОЛ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ПОЛ по нормам, утвержденным положением о пришкольных лагерях.

3.11. Контроль за качеством питания витаминизированных блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на мед. персонал.

УПРАВЛЕНИЕ ПОЛ.

1. Управление ПОЛ осуществляется на принципах демократичности, открытости, профессионализма.

2. Порядок комплектования кадрами, непосредственное руководство и управление ПОЛ осуществляет начальник лагеря.

3. Начальник ПОЛ несет ответственность перед государством и обществом за деятельность ПОЛ.

4. Начальник ПОЛ:

- издает приказы, распоряжения по ПОЛ и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками ПОЛ.

- осуществляет расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала;

- создает условия для реализации программы;

- осуществляет прием детей и комплектование отрядов в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном уставом;

- осуществляется взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями.

5. Общее руководство ПОЛ осуществляется координационным советом педагогов и детей.

6. Функции координационного совета педагогов и детей ПОЛ: определяет направления воспитательно-образовательной деятельности ПОЛ.
7. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава
8. Решение, принятое в пределах компетенции Совета и является обязательным.
9. Советы лагеря избираются на одну смену на основании самоопределения деятельности или выбора общим собранием лагеря.

ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лагеря являются:

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства оплаты за посещение ребенком культурно-досуговых мероприятий.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ.

1. Участниками ПОЛ являются дети, педагогические работники, родители.
2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

3. Права детей:

- ПОЛ обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой, принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, и действующим законодательством.

Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

4. Родители имеют право:

- познакомиться с программой ПОЛ;
- защищать права и интересы ребенка;

- принимать участие в работе Совета лагеря с правом совещательного голоса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных образовательных и медицинских услуг;
- присутствие в отряде, который посещает ребенок, на условиях, определенных договором;
- заслушивать отчеты начальника ПОЛ и педагогов о работе с детьми;
- досрочно забрать ребенка из ПОЛ на основании заявления.

5. Родители обязаны

- выполнять Устав ПОЛ;
- оказывать ПОЛ посильную помощь в реализации его уставных задач;
- заблаговременно предоставить заявление на имя начальника ЛПОЛ о зачислении ребенка в пришкольный лагерь.

6. Педагог ПОЛ имеет право:

- участвовать в работе Координационного совета;
- выбирать, разрабатывать воспитательные программы;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- требовать от администрации ПОЛ создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации;
- участвовать в научно - экспериментальной работе;
- распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
- получать социальные льготы, установленных законодательством Федерации; дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными органами власти и управления, учредителем, администрацией ПОЛ.

7. Педагог обязан:

- выполнять Устав ПОЛ;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего распорядка ПОЛ;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.